



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลคูสิต
เรื่อง แผนการจัดเก็บภาษีและพัฒนารายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลคูสิต ได้ดำเนินการจัดทำแผนการจัดเก็บภาษีและพัฒนา รายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เพื่อให้การจัดเก็บภาษีอากรตามพระราชบัญญัติภาษีป้าย พ.ศ. ๒๕๑๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๓๔ และพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งกำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลคูสิต เป็นหน่วยงานบริหารราชการแผ่นดินที่มีหน้าที่ ดำเนินการจัดเก็บภาษีอากร และตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๓/ว ๓๔๓๑ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๕๒ เรื่อง แนวทางการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดเก็บภาษีดังกล่าว เพื่อเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านการจัดเก็บ ภาษีและเร่งรัดการจัดเก็บภาษีขององค์การบริหารส่วนตำบลคูสิต เป็นไปด้วยความเรียบร้อยถูกต้องทันตาม กำหนดระยะเวลาและเก็บรายได้ให้มีประสิทธิภาพ

จึงได้กำหนดแผนการจัดเก็บภาษีและพัฒนารายได้ โดยกำหนดผู้รับผิดชอบ ระยะเวลาการ เสียภาษี ขั้นตอนการดำเนินการ ช่วงเวลาดำเนินการจัดเก็บ องค์การบริหารส่วนตำบลคูสิต จึงขอ ประกาศใช้แผนการจัดเก็บภาษีและพัฒนารายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ตามเอกสารแนบท้าย ประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ เดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๓


(นายสมยศ รัชชวงค์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคูสิต

แผนการจัดเก็บภาษีและพัฒนารายได้
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔



องค์การบริหารส่วนตำบลดุสิต
อำเภอถ้าพรรณรา จังหวัดนครศรีธรรมราช

คำนำ

การปฏิบัติงานด้านการจัดเก็บภาษีและพัฒนารายได้ นับว่าเป็นปัจจัยสำคัญยิ่งเพื่อให้การบริหารการจัดเก็บรายได้เป็นไปอย่างมีระบบ และสามารถบริหารงบประมาณได้อย่างโปร่งใสและมีประสิทธิภาพสร้างภาพลักษณ์ที่ดีต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ดังนั้น เพื่อให้การจัดเก็บภาษีและค่าธรรมเนียมต่าง ๆ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ กองคลัง งานจัดเก็บรายได้ จึงได้ดำเนินการจัดทำแผนการจัดเก็บรายได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ขึ้น เพื่อให้ผู้มีหน้าที่รับผิดชอบงานด้านการจัดเก็บรายได้ มีแนวทางในการปฏิบัติงานที่ถูกต้องตามระเบียบและกฎหมายก่อนลงมือปฏิบัติงาน เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสอดคล้องกับแนวทางในการปฏิบัติงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์สู่กระบวนการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

จัดทำโดย
กองคลัง งานจัดเก็บรายได้
องค์การบริหารส่วนตำบลดุสิต

แผนการจัดเก็บภาษีและพัฒนารายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
กองคลัง งานจัดเก็บรายได้
องค์การบริหารส่วนตำบลคูสิต อำเภอถ้าพรรณรา จังหวัดนครศรีธรรมราช

๑. หลักการและเหตุผล

ตามแนวทางของหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๓/ว ๓๔๓๑ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๕๒ เรื่องแนวทางการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลคูสิต ได้เล็งเห็นความสำคัญของเรื่องนี้ และเพื่อให้การจัดเก็บรายได้ทุกประเภทดำเนินการเป็นไป ด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง มีประสิทธิภาพและทันตามระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด โดยคำนึงถึงสถานะด้าน สังคม เศรษฐกิจในปัจจุบัน มาเป็นแนวทางในการจัดเก็บรายได้ดังกล่าว โดยมีให้เกิดผลกระทบกับประชาชนที่ เข้ารับบริการ องค์การบริหารส่วนตำบลคูสิต จึงจัดทำแผนการจัดเก็บรายได้ ประจำปี ๒๕๖๔ ขึ้นเพื่อให้การ ปฏิบัติงานบรรลุเป้าหมายสูงสุด

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้การจัดเก็บรายได้ขององค์การบริหารส่วนตำบลคูสิต บรรลุเป้าหมายอย่างมี ประสิทธิภาพและเป็นธรรมแก่ประชาชน
๒. เพื่อให้องค์กรมีรายได้เพิ่มขึ้น ซึ่งจะส่งผลให้สามารถนำงบประมาณมาพัฒนาตำบลได้มาก ขึ้น
๓. เพื่อให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่นของตน ด้วยการให้ความร่วมมือในการ ชำระภาษีให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๔. เพื่อให้การปฏิบัติการจัดเก็บรายได้สอดคล้องกับแนวทางการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๓. วิธีดำเนินงาน

๑. จัดประชุมพนักงาน ข้าราชการ เพื่อวางแผนการปฏิบัติงานด้านการจัดเก็บภาษีประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
๒. จัดทำแผนการปฏิบัติงานด้านการจัดเก็บภาษี ซึ่งประกอบด้วย ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภาษีป้าย และค่าธรรมเนียมใบอนุญาตต่าง ๆ
๓. จัดทำโครงการ และกิจกรรมต่าง ๆ ที่จะจัดขึ้นในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
๔. ดำเนินการตามแผนการปฏิบัติงาน และโครงการ
๕. ติดตามและประเมินผลการดำเนินการตามโครงการ

๔. ระยะเวลาในการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

๕. รายละเอียดขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ขั้นตอนที่ ๑ การเก็บรวบรวมข้อมูล

ฝ่ายจัดเก็บรายได้เก็บรวบรวมข้อมูลแผนการปฏิบัติงาน/โครงการและกิจกรรม ที่จะมีการดำเนินการจริงในพื้นที่ตำบลคูสิต

ขั้นตอนที่ ๒ การจัดทำแผนการดำเนินงาน

ฝ่ายจัดเก็บรายได้จัดทำแผนการดำเนินงานการจัดเก็บภาษี ประกอบด้วยแผนปฏิบัติการจัดเก็บภาษี โครงการและกิจกรรมต่าง ๆ ของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

๖. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

๑. ทำให้องค์การบริหารส่วนตำบลคูสิต มีทิศทางและแผนงานที่ชัดเจน โดยใช้แผนการดำเนินงานนี้เป็นเครื่องมือในการพัฒนาการจัดเก็บรายได้

๒. องค์การบริหารส่วนตำบลคูสิต มีแผนงานโครงการตรงตามความต้องการและสามารถตอบสนองวัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงานได้

๓. ทำให้การจัดเก็บภาษีขององค์การบริหารส่วนตำบลคูสิต เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

๗. ผู้รับผิดชอบแผน

กองคลัง งานจัดเก็บรายได้ องค์การบริหารส่วนตำบลคูสิต

๘. งบประมาณ

จ่ายจากข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลคูสิต เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ภาษีจากการจัดเก็บรายได้ขององค์การบริหารส่วนตำบลคูสิตเพิ่มขึ้น ร้อยละ ๔ ของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

๒. ประชาชนมีความพึงพอใจและให้ความร่วมมือในการเสียภาษี

๓. การปฏิบัติงานสอดคล้องกับหลักเกณฑ์การบริหารบ้านเมืองที่ดี

แนวปฏิบัติตามหน้าที่รับผิดชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
กองคลัง งานจัดเก็บรายได้
องค์การบริหารส่วนตำบลคูสิต อำเภอกำแพงพระ จังหวัดนครศรีธรรมราช

เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้/เจ้าหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมายด้านการจัดเก็บรายได้

๑. สำรวจเตรียมแบบพิมพ์ต่าง ๆ
๒. ตรวจสอบและจัดทำบัญชีผู้ที่อยู่ในข่ายเสียภาษีในปีงบประมาณต่อไป
๓. ออกหนังสือแจ้งผู้เสียภาษีทราบล่วงหน้า
๔. ประชาสัมพันธ์เรื่องการชำระภาษีและค่าธรรมเนียมต่าง ๆ
๕. รั้งยื่นแบบภาษีต่าง ๆ
๖. ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารข้างต้น
๗. รับชำระภาษี/ส่งเงินรายได้ประจำวัน
๘. แจ้งผลการประเมิน
๙. ออกตรวจสอบและติดตามผู้ค้างชำระภาษี
๑๐. แจ้งผลการชี้ขาดกรณีอุทธรณ์ภาษี

ผู้อำนวยการกองคลัง

๑. ตรวจสอบความถูกต้องของรายการตามแบบแสดงรายการ/เอกสารประกอบ
๒. แจ้งผลการประเมิน
๓. ออกตรวจสอบและติดตามผู้ค้างชำระภาษี
๔. แจ้งผลการชี้ขาดกรณีอุทธรณ์ภาษี

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

๑. ประชาสัมพันธ์เรื่องการเสียภาษี
๒. ตรวจสอบความถูกต้องของค่าภาษี
๓. ประเมินภาษีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดโดยพิจารณาจากข้อเท็จจริงประกอบ
๔. ออกหนังสือแจ้งเตือนกรณีไม่มายื่นแบบแสดงรายได้ ภายในกำหนด
๕. ออกหนังสือแจ้งเตือนผู้ไม่มาชำระภาษีภายในกำหนด
๖. ประสานกับอำเภอขอทราบผลคดีทุกระยะ
๗. ตรวจสอบติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานจัดเก็บรายได้
๘. แจ้งความต่อพนักงานสอบสวนฝ่ายปกครอง (อำเภอ) เพื่อดำเนินคดีแก่ผู้ไม่มายื่นแบบภายใน


กำหนด

คณะผู้บริหาร

๑. พิจารณาคำร้องอุทธรณ์ภาษี (พิจารณาการประเมินใหม่)
๒. ลงมติชี้ขาดตามคำร้อง และแจ้งผลการชี้ขาดให้ผู้ร้องทราบ
๓. มอบอำนาจแจ้งความดำเนินคดีแก่ผู้ไม่มายื่นแบบภายในกำหนด
๔. มีคำสั่งยึด आयัด และขายทอดตลาดทรัพย์สิน


ลงชื่อ.....ผู้จัดทำ/เสนอแผน
(นายธนาวุฒิ พรหมรัตน์)
เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้


ลงชื่อ.....ผู้ตรวจทานแผน ฯ
(นายธัญพิสิษฐ์ แต่งแก้ว)
ผู้อำนวยการกองคลัง


ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบแผน ฯ
(นายถาวรณ จิตสุข)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลดุสิต


ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติแผน ฯ
(นายสมยศ รักษาวงศ์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดุสิต

แผนการปฏิบัติการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลดู่สิต อำเภอถ้ำพรรณรา จังหวัดนครศรีธรรมราช

ขั้นตอน	ขั้นตอนของกิจกรรม	ระยะเวลา
ขั้นตอนที่ ๑	การดำเนินการ	
	๑.๑ แต่งตั้งเจ้าพนักงานสำรวจและประกาศกำหนดระยะเวลาลงสำรวจที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	ตุลาคม - พฤศจิกายน ๒๕๖๓
	๑.๒ จัดทำรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	ตุลาคม - พฤศจิกายน ๒๕๖๓
	๑.๓ ประกาศบัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (ภ.ด.ส.๓) และแจ้งเจ้าของหรือผู้ครอบครองรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (รายบุคคล)	ภายในเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๓
	๑.๔ ประชาชนตรวจสอบรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้างเพื่อขอแก้ไข	พฤศจิกายน - ธันวาคม ๒๕๖๓
	๑.๕ กรมธนารักษ์จัดส่งข้อมูลราคาประเมินให้ อปท. ดาวนั โหลดข้อมูลราคาประเมินรอบใหม่	วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๓ (ตามหนังสือสั่งการด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๓/๒๖๗๕ ลงวันที่ ๓ ก.ย. ๒๕๖๓
	๑.๖ ประชาสัมพันธ์ขั้นตอนและวิธีการเสียภาษี	ธันวาคม ๒๕๖๓ - กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔
	๑.๗ จัดทำบัญชีราคาประเมินที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	มกราคม ๒๕๖๔
	๑.๘ ประกาศบัญชีราคาประเมินทุนทรัพย์ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	ก่อนวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔
	๑.๙ แจ้งผลการประเมินภาษีโดยส่งแบบประเมินให้แก่ผู้เสียภาษี	ภายในเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔
๑.๑๐ การชำระภาษีตามแบบแจ้งการประเมิน	ภายในเดือนเมษายน ๒๕๖๔	
ขั้นตอนที่ ๒	ดำเนินการจัดเก็บ	
	๒.๑ รับชำระภาษี	มีนาคม - เมษายน ๒๕๖๔
	๒.๒ รับชำระภาษี เบี้ยปรับ และเงินเพิ่มเกินเวลากำหนด	พฤษภาคม - กันยายน ๒๕๖๔
	กรณีปกติ	
	- รับชำระภาษี (ชำระภาษีในทันที หรือชำระภาษีภายในกำหนดเวลา) (ภายในเดือนเมษายน)	มีนาคม - เมษายน ๒๕๖๔
	กรณีพิเศษ	
	(๑) ชำระภาษีเกินเวลาที่กำหนด (เกิน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ ได้รับแจ้งหนังสือเตือน)	
- รับชำระภาษี เบี้ยปรับร้อยละ ๔๐ และเงินเพิ่มร้อยละ ๑ ต่อเดือน ของจำนวนเงินภาษี เศษของเดือนนับเป็น ๑ เดือน	พฤษภาคม - กันยายน ๒๕๖๔	

ขั้นตอน	ขั้นตอนของกิจกรรม	ระยะเวลา
	(๒) ชำระภาษีภายในเวลาที่กำหนด (ไม่เกิน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งหนังสือเตือน)	
	- รับชำระภาษี เบี้ยปรับร้อยละ ๒๐ และเงินเพิ่มร้อยละ ๑ ต่อเดือนของจำนวนเงินภาษี เศษของเดือนนับเป็น ๑ เดือน	พฤษภาคม - กันยายน ๒๕๖๔
	(๓) รับชำระภาษีก่อนได้รับหนังสือแจ้งเตือน	
	- รับชำระภาษี เบี้ยปรับร้อยละ ๑๐ และเงินเพิ่มร้อยละ ๑ ต่อเดือนของจำนวนเงินภาษี เศษของเดือนนับเป็น ๑ เดือน	พฤษภาคม - กันยายน ๒๕๖๔
	(๔) ผู้รับประเมินไม่พอใจในผลการประเมินภาษี	
	๑. รับคำร้องอุทธรณ์ ขอให้ประเมินค่าภาษีใหม่ (ลงทะเบียนเลขที่รับ)	กุมภาพันธ์ - เมษายน ๒๕๖๔
	๒. ออกหมายเรียกให้มาชี้แจงหรือออกตรวจสอบสถานที่	กุมภาพันธ์ - มิถุนายน ๒๕๖๔
	๓. ชี้ขาดและแจ้งผลให้ผู้ร้องทราบ	มีนาคม - กรกฎาคม ๒๕๖๔
	๔. รับชำระภาษี เบี้ยปรับ และเงินเพิ่ม	มีนาคม - กันยายน ๒๕๖๔
ขั้นตอนที่ ๓	ประเมินผลและเร่งรัดการจัดเก็บ	
	๓.๑ ไม่ชำระภาษีภายในกำหนดเวลา	
	- เมื่อใกล้จะสิ้นสุดเวลาที่ประกาศกำหนดให้ชำระภาษี ให้มีหนังสือแจ้งเตือนผู้ที่ยังไม่ชำระภาษี	พฤษภาคม ๒๕๖๔
	- สืบค้นบัญชีผู้ค้างชำระภาษีปัจจุบัน	พฤษภาคม - มิถุนายน ๒๕๖๔
	- รับชำระภาษี กรณีผู้เสียภาษีชำระเกินกำหนดเวลา (มี เบี้ยปรับและเงินเพิ่ม)	
	- มีหนังสือแจ้งเตือนกรณีผู้ไม่มาชำระภาษีภายใน กำหนดเวลา	
	- ออกตรวจสอบ/ไม่พบผู้ค้างชำระภาษี	
	- มีหนังสือแจ้งเตือนว่าจะดำเนินการยึดอายัดและขายทอดตลาดทรัพย์สิน (นิติกร) ตาม มาตรา ๖๒ เมื่อพ้น ๙๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งเตือน	กันยายน ๒๕๖๔
	๓.๒ รายงานผู้ค้างชำระภาษี ให้สำนักงานที่ดินทราบ	มิถุนายน ๒๕๖๔
	๓.๓ รายงานค่านวนภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ให้ คณะกรรมการภาษีฯ ประจำจังหวัดทราบ	มกราคม ๒๕๖๕

แผนการปฏิบัติการจัดเก็บภาษีป้าย ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลดุดสิต อำเภอถ้ำพรรณรา จังหวัดนครศรีธรรมราช

ขั้นตอน	ขั้นตอนของกิจกรรม	ระยะเวลา
ขั้นตอนที่ ๑	การเตรียมการ	
	๑.๑ ตรวจสอบและคัดเลือกรายชื่อผู้อยู่เกณฑ์เสียภาษีใน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ (บัญชีลูกหนี้ตามเกณฑ์ค้างรับ)	กันยายน ๒๕๖๓
	๑.๒ สํารวจและจัดเตรียมแบบพิมพ์ต่าง ๆ	ตุลาคม - พฤศจิกายน ๒๕๖๓
	๑.๓ ประชาสัมพันธ์ขั้นตอนและวิธีการเสียภาษี	ธันวาคม ๒๕๖๓ - กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔
๑.๔ จัดทำหนังสือแจ้งให้ผู้มีหน้าที่เสียภาษีทราบ เพื่อยื่นแบบ แสดงรายการทรัพย์สิน (ภ.ป.๑) และควรรอกหนังสือเวียน แจ้งให้ผู้เสียภาษีทราบล่วงหน้า	ธันวาคม ๒๕๖๓	
ขั้นตอนที่ ๒	ดำเนินการจัดเก็บ	
	๒.๑ กรณีมีป้ายก่อนเดือนมีนาคม	
	- รับแบบแสดงรายการทรัพย์สิน (ภ.ป.๑) และตรวจสอบ ความถูกต้อง	มกราคม - มีนาคม ๒๕๖๔
	๒.๒ กรณีมีป้ายหลังเดือนมีนาคม	
	- ประเมินค่าภาษีและกำหนดค่าภาษี/มีหนังสือแจ้งผล การประเมินภาษี (ภ.ป.๓)	มกราคม ๒๕๖๔ - เมษายน ๒๕๖๔
	- รับแบบ ภ.ป.๑ และตรวจสอบความถูกต้อง	เมษายน - ธันวาคม ๒๕๖๔
	- ประเมินค่าภาษีและมีหนังสือแจ้งผลการประเมิน (ภ.ป. ๓)	เมษายน - ธันวาคม ๒๕๖๔
	๒.๓ การชำระภาษี	มีนาคม - กันยายน ๒๕๖๔
	กรณีปกติ	
	- รับชำระภาษี (ชำระในวันยื่นแบบหรือชำระภาษีภายใน กำหนดเวลา)	มกราคม - พฤษภาคม ๒๕๖๔
	กรณีพิเศษ	
	(๑) รับชำระภาษีเกินเวลาที่กำหนด (เกิน ๑๕ วัน) นับแต่วันที่ ได้รับแจ้งผลการประเมิน	
	- รับชำระภาษีและเงินเพิ่ม	เมษายน - กันยายน ๒๕๖๔
	(๒) ผู้ประเมินไม่พอใจในผลการประเมินภาษี	
	- รับคำร้องอุทธรณ์ขอให้ประเมินค่าภาษีใหม่ (แบบ ภ.ป. ๔)	กุมภาพันธ์ - พฤษภาคม
	- ออกหมายเรียกให้มาชี้แจงหรือออกตรวจสถานที่	กุมภาพันธ์ - มิถุนายน ๒๕๖๔
	- ชี้ขาดและแจ้งผลให้ผู้ร้องทราบ (แบบ ภ.ป.๔)	มีนาคม - กรกฎาคม ๒๕๖๔
๒.๔ รับชำระภาษีและเงินเพิ่ม	มีนาคม - กันยายน ๒๕๖๔	
๒.๕ ปฏิบัติตามคำสั่งศาล (กรณีนำคดีไปสู่ศาล)		

ขั้นตอน	ขั้นตอนของกิจกรรม	ระยะเวลา
ขั้นตอนที่ ๓	ประเมินผลและเร่งรัดการจัดเก็บ	
	๓.๑ ไม่ยื่นแบบแสดงรายการทรัพย์สิน (ภ.ป.๑) ภายในเวลา กำหนด	
	- มีหนังสือแจ้งเตือนผู้ที่ยังไม่ยื่นแบบ (เมื่อใกล้สิ้นสุดเวลา ที่ประกาศกำหนดให้ยื่นแบบ)	มีนาคม ๒๕๖๔
	- มีหนังสือแจ้งเตือนผู้ที่ยังไม่ยื่นแบบภายในกำหนดเวลา หรือผู้ที่ยังไม่ชำระภาษี	
	ครั้งที่ ๑	พฤษภาคม ๒๕๖๔
	ครั้งที่ ๒	มิถุนายน ๒๕๖๔
	ครั้งที่ ๓	กรกฎาคม ๒๕๖๔
	- รับชำระภาษี และเงินเพิ่มตามมาตรา ๒๕	เมษายน - กันยายน ๒๕๖๔
	- แจ้งความต่อพนักงานสอบสวนฝ่ายปกครอง (อำเภอ) ส่งเรื่องให้นิติกร เพื่อดำเนินคดีแก่ผู้ไม่ยื่นแบบ ภ.ป.๑ ภายใน กำหนด	กันยายน ๒๕๖๔
	๓.๒ ยื่นแบบ ภ.ป.๑ แล้วแต่ไม่ยอมชำระภาษีภายใน กำหนดเวลา	
	- มีหนังสือแจ้งเตือนผู้ที่ยังไม่ชำระภาษี	
	ครั้งที่ ๑	พฤษภาคม ๒๕๖๔
	ครั้งที่ ๒	มิถุนายน ๒๕๖๔
	ครั้งที่ ๓	กรกฎาคม ๒๕๖๔
	- รับชำระภาษีและเงินเพิ่ม	พฤษภาคม - กันยายน ๒๕๖๔
	- ดำเนินการบังคับจัดเก็บภาษี (ยึด อาศัย และขาย ทอดตลาดทรัพย์สิน) กรณีหลีกเลี่ยงไม่ยอมชำระภาษี	ตุลาคมเป็นต้นไป

