



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลคูสิต
เรื่อง แนวปฏิบัติข้อควรทำ และไม่ควรทำ (Do's & Don'ts)
เพื่อเป็นแนวทางในการประพฤติตนทางจริยธรรม

อาศัยอำนาจรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๗๖ วรรคสาม บัญญัติให้”รัฐพึงจัดให้มีมาตรฐานทางจริยธรรมเพื่อให้หน่วยงานของรัฐใช้เป็นหลักในการกำหนดประมวล จริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานนั้นๆ ซึ่งต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานทางจริยธรรมที่ได้กำหนดไว้” รวมถึงกำหนดให้มีกระบวนการรักษาจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ มาตรการและกลไกที่มีประสิทธิภาพเพื่อ เสริมสร้างให้มีการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมอย่างเป็นรูปธรรม ประกอบกับพระราชบัญญัติมาตรฐานทาง จริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ กำหนด ให้เจ้าหน้าที่ของรัฐ ต้องมีการรักษาจริยธรรมไม่ต่ำกว่ามาตรฐานทางจริยธรรม ที่กฎหมายกำหนด

องค์การบริหารส่วนตำบลคูสิตจึงกำหนดแนวปฏิบัติข้อควรทำ และไม่ควรทำ (Do's & Don'ts) สำหรับใช้เป็นแนวทางในการประพฤติตนทางจริยธรรมขององค์กร เพื่อให้การปฏิบัติงานของพนักงานส่วน ตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง เป็นไปตามมาตรฐานจริยธรรม และให้ถือปฏิบัติเป็นไปแนวทางเดียวกันโดย เครื่องครัดต่อไป โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ใฝ่รู้

หลักการ/ค่านิยม	ข้อควรทำ (Do's)	ข้อไม่ควรทำ (Don'ts)
ขยัน ค้นคว้า	- หมั่นศึกษา ค้นคว้าหาความรู้เพื่อพัฒนาตนเอง และหน่วยงาน - เรียนรู้และฝึกฝนการใช้เทคโนโลยีใหม่ๆ	- ชี้แจงเฉื่อยชาทำงานตามสั่งไปวันๆ - เปื่อหน่ายที่จะค้นคว้า และเข้ารับการฝึกฝน อบรมหาความรู้ใหม่ๆ
พัฒนาตนเอง	- กระตือรือร้นเห็นความสำคัญและประโยชน์ของ การพัฒนาตนเองเพื่อความเจริญก้าวหน้าทั้งเพื่อ ตนเองและองค์กร	- หลงตัวเองคิดว่าเก่งแล้วไม่เรียนรู้สิ่งใหม่
ปรับตัวต่อการ เปลี่ยนแปลง	- ตระหนักถึงความจำเป็นขององค์กรที่จะต้อง ปรับปรุงเปลี่ยนแปลงให้ทันต่อสถานการณ์ ปัจจุบันของสังคมไทยและสังคมโลก - ทบทวน แก้ไข ปรับปรุง การดำเนินงานระบบ อย่างสม่ำเสมอ	- มองโลกแง่ร้ายต่อต้านสิ่งใหม่ๆความคิดใหม่ ระบบงานใหม่ - ยึดติดกับแนวปฏิบัติเดิมๆ อยากรออยู่สบายๆ ไปเรื่อยๆ

๒. เสมอภาค

หลักการ/ค่านิยม	ข้อควรทำ (Do's)	ข้อไม่ควรทำ (Don'ts)
เท่าเทียมกัน	<ul style="list-style-type: none"> - เคารพบริการแก่ทุกคนเฉกเช่นเดียวกัน - ถือปฏิบัติภายใต้หลักเกณฑ์เดียวกัน โดยไม่มีข้อยกเว้น 	<ul style="list-style-type: none"> - เลือกปฏิบัติ เพราะเส้นสาย ตำแหน่งหน้าที่ - ใช้ ๒ มาตรฐาน
ยุติธรรม	<ul style="list-style-type: none"> - เป็นกลาง - เคารพครัดต่อกฎระเบียบ 	<ul style="list-style-type: none"> - เห็นแก่พวกพ้อง อามิสสินจ้าง - ใช้ช่องโหว่ทางกฎหมายในการปฏิบัติ
เป็นธรรม	<ul style="list-style-type: none"> - ยึดมั่นความถูกต้องในการดำเนินการตามกฎหมาย ระเบียบ แนวปฏิบัติ และข้อเท็จจริง - รักษาความเป็นกลาง ปราศจากอคติ 	<ul style="list-style-type: none"> - เข้าข้างใดข้างหนึ่ง ตวนสรุป - ใช้อารมณ์เหนือความถูกต้อง

๓. สุจริต

หลักการ/ค่านิยม	ข้อควรทำ (Do's)	ข้อไม่ควรทำ (Don'ts)
ซื่อสัตย์	<ul style="list-style-type: none"> - ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อตรง กล้าแสดงความคิดเห็นที่ถูกต้อง แม้มิถูกใจ - ไม่หวังสิ่งตอบแทนและไม่รับสิ่งของหรือประโยชน์ใดๆ 	<ul style="list-style-type: none"> - คดโกง ใช้ตำแหน่งหน้าที่แสวงหาประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้อง - รับสินบน
หนักแน่น	<ul style="list-style-type: none"> - ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดมั่นในหลักคุณธรรมจริยธรรม - ยืนหยัดในความถูกต้อง ไม่หวั่นไหวต่อผลประโยชน์หรืออำนาจข่มขู่ที่มีขอบ 	<ul style="list-style-type: none"> - เห็นแก่ประโยชน์ส่วนตนมากกว่าส่วนรวม
โปร่งใส	<ul style="list-style-type: none"> - มีมาตรฐานในการปฏิบัติงานที่ชัดเจน - เปิดเผยสามารถตรวจสอบได้ 	<ul style="list-style-type: none"> - ปฏิบัติงานไม่เป็นไปตามขั้นตอนที่ถูกต้อง - ปกปิดและบิดเบือนข้อมูลข้อเท็จจริง

๔. มุ่งผลสัมฤทธิ์

หลักการ/ค่านิยม	ข้อควรทำ (Do's)	ข้อไม่ควรทำ (Don'ts)
รับผิดชอบ	<ul style="list-style-type: none"> - มีจิตสำนึก ตั้งใจปฏิบัติงานให้สำเร็จตามที่ได้รับมอบหมาย - กล้ายอมรับในสิ่งที่ตนเองทำผิดพลาด 	<ul style="list-style-type: none"> - อ้างว่าไม่ใช่หน้าที่ ไม่ได้รับมอบหมาย

หลักการ/ค่านิยม	ข้อควรทำ (Do's)	ข้อไม่ควรทำ (Don'ts)
บริการรวดเร็ว	<ul style="list-style-type: none"> - ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้สำเร็จภายในกรอบระยะเวลาที่กำหนด หรือได้รับปากไว้ - เอาใจเขามาใส่ใจเรา ตื่นตัว กระฉับกระเฉง รักษามาตรฐานการบริการให้รวดเร็ว 	<ul style="list-style-type: none"> - อ้างว่ามีงาน หรือภาระเยอะ ไม่สามารถทำให้เสร็จได้ตามเวลาที่กำหนด - เฉยชาไม่รู้ร้อนรู้หนาว ทำงานให้ผ่านไปวันๆ
ทุ่มเท ยืนหยัด	<ul style="list-style-type: none"> - อุทิศ สติปัญญา ความสามารถให้กับราชการ ยืนหยัดกล้าทำในสิ่งที่ถูกต้อง - เสียสละเวลา ความสุขส่วนตัว เช่น วันหยุด เพื่อมุ่งเน้น ตั้งใจทำงานให้สำเร็จ 	<ul style="list-style-type: none"> - อ้างว่าหมดเวลาราชการแล้ว และอ้างว่าต้องทำตามนโยบาย ท้อแท้ เบื่อหน่ายต่อปัญหาอุปสรรค - ยึดติดกับแนวปฏิบัติเดิมๆ อยากรออยู่สบายๆ ไปเรื่อยๆ

๕. สามัคคี

หลักการ/ค่านิยม	ข้อควรทำ (Do's)	ข้อไม่ควรทำ (Don'ts)
มีน้ำใจ	<ul style="list-style-type: none"> - ยื่นมือเข้าช่วยเหลือเพื่อนร่วมงาน แม้ไม่ใช่หน้าที่ความรับผิดชอบของตน - มีจิตอาสา ช่วยเหลือ เกื้อกูล 	<ul style="list-style-type: none"> - เอาเปรียบเพื่อนร่วมงานและองค์กร - ทำร้ายจิตใจเพื่อนร่วมงาน เช่น พุดจาเสียดสี ตั้งใจทำให้เสียหน้าในที่สาธารณะ หรือขโมยผลงาน
ร่วมแรงร่วมใจ	<ul style="list-style-type: none"> - ร่วมกันคิด ทำ และรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมายร่วมกัน - ยึดมั่นต่อเป้าหมายส่วนรวม และผลประโยชน์ของประชาชน 	<ul style="list-style-type: none"> - เกี่ยงงาน บัดความรับผิดชอบ และใส่ร้ายเพื่อน - ตัวใครตัวมัน ไม่สนใจความเดือดร้อนของใคร แบ่งพรรคแบ่งพวก
เคารพให้เกียรติ	<ul style="list-style-type: none"> - ยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่นแม้เป็นความเห็นที่แตกต่าง - สุภาพ มีมารยาท ยอมรับนับถือซึ่งกันและกัน 	<ul style="list-style-type: none"> - มีทิฐิ อคติ ยึดถือในความคิดเห็นของตนเองเป็นใหญ่ - ก้าวร้าว ดูถูกคนอื่น กระด้างกระเดื่อง
รักและศรัทธาองค์กร	<ul style="list-style-type: none"> - เชื่อมมั่นในเป้าหมาย และปณิธานความถูกต้อง - ร่วมกันทุ่มเท แรงกาย แรงใจ สติปัญญา ผลักดันให้องค์กรสู่ความเป็นเลิศ 	<ul style="list-style-type: none"> - พุดถึงองค์กรในทางที่ไม่ดี เหยียดหยามใส่ร้ายองค์กรตนเอง - หุจจริตต่อหน้าที่ หรือการกระทำอื่นๆ ทำให้ชื่อเสียงองค์กรเสื่อมเสีย

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖


(นายทักษิณ กามูณ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดุดสิต