



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลดุสิต
เรื่อง ประกาศใช้แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

ด้วยคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลดุสิต ในประชุมเมื่อวันที่ ๒๘ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบร่างแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ของ องค์การบริหารส่วนตำบลดุสิต แล้ว

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๙ แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๒๖ ซึ่งกำหนดให้คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พิจารณาร่างแผนการดำเนินงานแล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงานองค์การบริหารส่วนตำบล ดุสิต จึงประกาศให้แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ขององค์การบริหารส่วนตำบลดุสิต เพื่อ เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานต่อไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐

(นายสมยศ รักษาวงศ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดุสิต

คำนำ

องค์การบริหารส่วนตำบลลอดสุต ได้มีการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยรวมรวมรายละเอียดของแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลลอดสุต เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ขององค์การบริหารส่วนตำบลลอดสุต ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานงานและบูรณาการกับหน่วยงานต่างๆ และเป็นเครื่องมือในการบริหารงานของผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลลอดสุต เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

องค์การบริหารส่วนตำบลลอดสุตหวังเป็นอย่างยิ่งว่า การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ จะเป็นประโยชน์ในการพัฒนาพื้นที่ภายในตำบลลอดสุต และในการบริหารงานของผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลลอดสุตให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน เกิดผลลัมภ์ที่ต่อการกิจ สามารถตอบสนองต่อความต้องการของประชาชน และแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนได้เป็นอย่างดี

องค์การบริหารส่วนตำบลลอดสุต

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ ๑ บทนำ	๑
ส่วนที่ ๒ ปัญชีโครงการ/กิจกรรม	
บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ	๓ - ๗
บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (แบบผด.๐๑)	๘ - ๙
บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (แบบผด.๐๒)	๑๐ - ๑๖

ภาคผนวก

- ประกาศใช้แผนการดำเนินงานประจำปี ๒๕๖๑

ส่วนที่ ๑

บทนำ

ส่วนที่ ๑

บทนำ

๑.๑ หลักการและเหตุผล

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๔ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนา และแผนดำเนินงาน โดยแสดงถึง รายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ

องค์การบริหารส่วนตำบลดุสิต ได้ดำเนินการจัดทำแผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ เพื่อให้เป็นแนวทางในการดำเนินงานของหน่วยงาน ให้เป็นไปตามระเบียบ ตามหลักการบริหารจัดการ บ้านเมืองที่ดีสอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาล

ความหมายของแผนดำเนินงาน

แผนดำเนินงานหมายถึง แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่แสดงถึง รายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น

๑.๒ วัตถุประสงค์ของแผนดำเนินงาน

เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน / โครงการพัฒนาและกิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการจริง ทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลดุสิต และเพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ขององค์การบริหารส่วนตำบลดุสิต ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มี การประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องและจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน โครงการในการดำเนินงาน

แผนการดำเนินงาน จะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลดุสิต เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

แผนการดำเนินงาน จะกำหนดรายละเอียดของโครงการ กิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินงานในพื้นที่ของ องค์การบริหารส่วนตำบลดุสิต โดยโครงการ กิจกรรมการพัฒนาที่จะบรรจุในแผนการดำเนินงานจะมีที่มาจากการ

๑. งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๑ ขององค์การบริหารส่วนตำบลดุสิต(รวมทั้งเงินอุดหนุนที่องค์การบริหารส่วนตำบลดุสิตอุดหนุนให้หน่วยงานอื่นดำเนินการ)

๒. โครงการ กิจกรรม การพัฒนาที่องค์การบริหารส่วนตำบลดุสิตดำเนินการเอง โดยไม่ใช้งบประมาณ (ถ้ามี)

๓. โครงการ กิจกรรม การพัฒนาของหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลลอดสุต โดยองค์การบริหารส่วนตำบลลอดสุต จะต้องตรวจสอบจากแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัด หรืออาจสอบถามไปยังหน่วยงานต่างๆที่เกี่ยวข้อง

๔. โครงการ กิจกรรมการพัฒนาอื่นๆ ท่องค์การบริหารส่วนตำบลลอดสุต พิจารณาเห็นว่าจะเกิดประโยชน์ในการประสานการดำเนินงานในพื้นที่

วัตถุประสงค์ของการจัดทำแผนการดำเนินงาน

๑. เพื่อเป็นการกำหนดระยะเวลาในการปฏิบัติงานให้เหมาะสมและไม่ช้าช้า

๒. เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลลอดสุต มีการเตรียมความพร้อมสำหรับการดำเนินการในงานต่างๆที่จะเกิดขึ้น

๓. เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลลอดสุต สามารถวางแผนการใช้จ่ายงบประมาณด้านต่างๆ ได้อย่างถูกต้องเหมาะสม

๔. เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลลอดสุต สามารถกำหนดแนวทางการพัฒนาองค์กร ตลอดจนสามารถแก้ไขปัญหาความเดือดร้อน และความต้องการของประชาชนในพื้นที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

๑. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลลอดสุต รวบรวมแผนงานโครงการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลลอดสุต หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลลอดสุต และจัดทำร่างแผนดำเนินงานเสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลลอดสุต

๒. คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลลอดสุต พิจารณาร่างแผนการดำเนินงานแล้วเสนอผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลลอดสุต ประกาศเป็นแผนดำเนินงาน ทั้งนี้ต้องปิดประกาศแผนดำเนินงาน ภายใน๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วถัน และต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน

๑.๔ ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

๑. แสดงถึงความชัดเจนในการนำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาและแผนพัฒนา ๓ ปี ไปสู่การปฏิบัติ

๒. แสดงถึงความสอดคล้องระหว่างแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาสามปี และงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณทำให้ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ กิจกรรมพัฒนา

๓. เป็นเครื่องมือของฝ่ายบริหารในการบริหารจัดการ หรือควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้

๔. เพื่อให้การดำเนินงานเกิดความสะดวกในการปฏิบัติงานได้ตามรายละเอียดงาน โครงการต่างๆ

๕. ทำให้เกิดความมีประสิทธิภาพในการติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน ตามแผนงาน โครงการ กิจกรรม ในปีงบประมาณนั้นๆ

ส่วนที่ ๒

บัญชีโครงการ / กิจกรรม

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

องค์การบริหารส่วนตำบลดุสิต

บัญชีสืบฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

ເພື່ອການຕົ້ນຄວາມໄຟລົດໃຫຍໍ້ ໂປ່ງສັນຕະພາບ ປະຈຸບັນທີ່ ແລະ ສຳເນົາ

วิธี	ข้อมูลศาสตร์/แม่บททางการพัฒนา	จำนวนโครงการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวน	คิดเป็นร้อยละของประมาณ	จำนวนประมาณ	คิดเป็นประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
๒.๔ ภูมิศาสตร์การพัฒนาด้านสังคมและดุษฎีพัฒนาชีวภาพ	ที่ดำเนินการ							
๒.๕ การพัฒนาด้านสังคมและดุษฎีพัฒนาชีวภาพ	๒	๙๗%	๘๗,๗๐	๑๕๕,๐๐๐	๗๖%	๑๓๕,๐๐๐	๓๗๕,๐๐๐	สำนักงานปลัดกระทรวง
๒.๖ จัดระบบเบ็ดเตล็ดตามแนวทางเพื่อความบูรณาการต่อไปในเชิงวิเคราะห์พัฒนาของประชาราษณ์	๕	๕%	๗๗,๗๕	๑๗๕,๐๐๐	๕%	๑๕๕,๐๐๐	๓๗๕,๐๐๐	สำนักงานปลัดกระทรวง
๒.๗ พัฒนาและสร้างเสริมปัญญา	๓	๑๗%	๑๗,๐๕	๓๕,๐๐๐	๑๗%	๓๕,๐๐๐	๗๐,๐๐๐	สำนักงานปลัดกระทรวง
๒.๘ พัฒนาการศึกษา	๗	๓๐%	๗๐,๗๕	๑๕๐,๕๐๐	๓๐%	๑๕๐,๕๐๐	๓๐๐,๐๐๐	สำนักงานปลัดกระทรวง
๒.๙ ต่อรองและสนับสนุนพัฒนาทักษะ	๕	๕%	๕,๗๕	๑๕,๗๕	๕%	๑๕,๗๕	๓๑,๕๐	สำนักงานปลัดกระทรวง
๒.๑๐ พัฒนาเชิงวิสาหกิจ	๑	๑%	๑,๗๕	๓,๕๐	๑%	๓,๕๐	๗,๐๐	สำนักงานปลัดกระทรวง
รวม	๒๖	๑๐๐%	๒๖๗,๗๐	๕๑๕,๐๐๐	๑๐๐%	๕๑๕,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐

รายการ/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	จำนวนโครงการที่ดำเนินการที่ยังไม่บรรลุผล	จำนวน	คิดเป็นร้อยละของจำนวน	จำนวน	คิดเป็นร้อยละของจำนวน	จำนวนการดำเนินการ
๓. ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา ศึกษาดูงานต้านยาเส้น	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	จำนวนโครงการที่ยังไม่บรรลุผล	จำนวน	คิดเป็นร้อยละของจำนวน	จำนวน	คิดเป็นร้อยละของจำนวน	จำนวนการดำเนินการ
๓.๑ ศึกษาดูงานต้านยาเส้น	๗	๗	๗	๑๐๐%	๗	๑๐๐%	๗
๓.๒ สำนักสิริกิติ์ป้องกันยาเส้น	๐	๐	๐	๐%	๐	๐%	๐
๓.๓ สำนักสิริกิติ์ป้องกันยาเส้น	๔	๔	๔	๑๐๐%	๔	๑๐๐%	๔

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑

ของครุภารติ สำนักงานเขตฯ จังหวัดมหาสารคาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	ติดตามร้อยละของ โครงการที่มี	จำนวน งบประมาณ	ติดตามร้อยละ ของงบประมาณ ที่จ่าย	จำนวนดำเนินการ
ด. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการ ทรัพยากรธรรมชาติ					
ด.๑ การบริหารจัดการระบบทด แบบดิจิทัล	๗	๘๐	๙๗๙,๐๐๐	๙๔๘,๘๗๙	สำนักงานปลัด มหาสารคาม
ด.๒ อนุรักษ์และเก็บป่าชายเลนตามมาตรฐาน ด้วยวิถีทางเดิม	๑	๐	๕๕,๐๐๐	๕๕,๐๐๐	สำนักงานทรัพยากรูปแบบใหม่
ด.๓ การอนุรักษ์และฟื้นฟูป่าชายเลนท่องเที่ยว ด้วยวิถีทางเดิม	๑	๑๐๐	๑,๐๘๘,๐๐๐	๑,๐๘๘,๐๐๐	๑,๐๘๘,๐๐๐

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑

องค์กรบริหารส่วนตำบลทุกสี่ สำนักงานเขตพื้นที่ฯ จังหวัดนครศรีธรรมราช

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	จำนวนบุคลากร ผู้ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงสร้างพัฒนาดู	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละ ของงบประมาณ ห้องเรียน	หน่วยดำเนินการ
๕. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการรองค์กร					
๕.๑ การพัฒนาบุคลากร	๒	๗๘	๓๐,๐๐๐	๔๙.๗๔	
๕.๒ พัฒนาองค์กรให้มีธรรมาภิบาลในการดำเนินการ					สำนักงานเขตพื้นที่ฯ
การบริการ	๕	๑๕	๒๕๖๗,๕๐๐	๓๐.๔๙	หน่วยงานที่ปรึกษาข้อมูล
๕.๓ การพัฒนาการจัดแบบรายได้	๑	๓๔	๑๖๐,๐๐๐	๒๗.๔๖	
๕.๔ ต่อ続เชิงบวกของบุคลากร	๑๗	๕๗	๗๗๐,๐๐๐	๑๐.๗๖	
รวม	๒๗	๑๐๐	๑,๖๗๓,๕๐๐	๑๐๐.๐๐	
รวมทั้งหมด	๒๗	๑๐๐	๑,๖๗๓,๕๐๐	๑๐๐.๐๐	

**บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑**

องค์การบริหารส่วนตำบลดุสิต

แบบ ผด.๐๓

**บัญชีสรุปจำนวนเงินครุภาระและงบประมาณ
ประจำเดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑**
อัตรากำไรส่วนตัวของบัญชี

รายการต้นทุน / แหล่งรายรับ	จำนวนเงินครุภาระ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงสร้างที่เหลือ	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณที่เหลือ	รับผิดชอบหลัก
๑. ยอดคงเหลือต้นทุนฯ เนื่องจากความชำรุด สิ้นเปลือง ไม่ได้รับการผ่อนผัน แต่ยังคง คงเหลือไว้ รายการนี้บันทึก ผู้รับผิดชอบ					
๑.๑ ยอดคงเหลือต้นทุนฯ คงเหลือต่อไป	๗๖	๗๖.๗๖	๕๖,๖๔๕,๐๐๐	๕๖.๖๔๕,๐๐๐	๑๖.๗๗
๑.๒ ยอดคงเหลือต้นทุนฯ คงเหลือต่อไป	๗๖	๗๖.๗๖	๕๖,๖๔๕,๐๐๐	๕๖.๖๔๕,๐๐๐	๑๖.๗๗
๑.๓ ยอดคงเหลือต้นทุนฯ คงเหลือต่อไป	๗๖	๗๖.๗๖	๕๖,๖๔๕,๐๐๐	๕๖.๖๔๕,๐๐๐	๑๖.๗๗
๑.๔ ยอดคงเหลือต้นทุนฯ คงเหลือต่อไป	๗๖	๗๖.๗๖	๕๖,๖๔๕,๐๐๐	๕๖.๖๔๕,๐๐๐	๑๖.๗๗
๑.๕ ยอดคงเหลือต้นทุนฯ คงเหลือต่อไป	๗๖	๗๖.๗๖	๕๖,๖๔๕,๐๐๐	๕๖.๖๔๕,๐๐๐	๑๖.๗๗
๑.๖ ยอดคงเหลือต้นทุนฯ คงเหลือต่อไป	๗๖	๗๖.๗๖	๕๖,๖๔๕,๐๐๐	๕๖.๖๔๕,๐๐๐	๑๖.๗๗
๑.๗ ยอดคงเหลือต้นทุนฯ คงเหลือต่อไป	๗๖	๗๖.๗๖	๕๖,๖๔๕,๐๐๐	๕๖.๖๔๕,๐๐๐	๑๖.๗๗
๑.๘ ยอดคงเหลือต้นทุนฯ คงเหลือต่อไป	๗๖	๗๖.๗๖	๕๖,๖๔๕,๐๐๐	๕๖.๖๔๕,๐๐๐	๑๖.๗๗
๑.๙ ยอดคงเหลือต้นทุนฯ คงเหลือต่อไป	๗๖	๗๖.๗๖	๕๖,๖๔๕,๐๐๐	๕๖.๖๔๕,๐๐๐	๑๖.๗๗
๑.๑๐ ยอดคงเหลือต้นทุนฯ คงเหลือต่อไป	๗๖	๗๖.๗๖	๕๖,๖๔๕,๐๐๐	๕๖.๖๔๕,๐๐๐	๑๖.๗๗

แบบ ผด.๐๗

บัญชีสรุปจำนวนเงินที่โครงการและงบประมาณฯ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
องค์กรบริหารส่วนตัวอุดรธานี

รายการ	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ ยอดคงเหลือ	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสาธารณสุข ศิริไปว์แพร้อม จารีตประเพณี ภูมิปัญญาห้องถัง	๗๓,๗๘๔,๐๐๐	๗๔,๗๘๔,๐๐๐	๗๔,๗๘๔,๐๐๐	๙๖.๗๐	
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาบริหารจัดการ ให้พัฒนาระบบที่มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	๑๗๔,๗๔๔,๐๐๐	๑๗๔,๗๔๔,๐๐๐	๑๗๔,๗๔๔,๐๐๐	๑๐๐.๐๐	
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาบริหารจัดการ ให้พัฒนาระบบที่มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	๑๗๔,๗๔๔,๐๐๐	๑๗๔,๗๔๔,๐๐๐	๑๗๔,๗๔๔,๐๐๐	๑๐๐.๐๐	
๔. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	๑๗๔,๗๔๔,๐๐๐	๑๗๔,๗๔๔,๐๐๐	๑๗๔,๗๔๔,๐๐๐	๑๐๐.๐๐	
๕. แผนงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	๑๗๔,๗๔๔,๐๐๐	๑๗๔,๗๔๔,๐๐๐	๑๗๔,๗๔๔,๐๐๐	๑๐๐.๐๐	
รวมทั้งสิ้น	๕๒๑,๗๒๑,๐๘๗	๕๒๑,๗๒๑,๐๘๗	๕๒๑,๗๒๑,๐๘๗	๑๐๐.๐๐	

แบบ นก.02

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ

แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

องค์การบริหารส่วนตำบลตุลิท อำเภออยุธยา จังหวัดนนทบุรี ประเทศไทย

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสีเนืองทางเศรษฐกิจ ลดการซื้อขายสินค้า สร้างรายได้และการควบคุมอาชญากรรม

๓.๑ แผนงานและแหล่งทุน

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจริงโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	ผู้มีสิทธิขอเบิกฟ้อง	พ.ศ.2561				
						ต.ช.	พ.ย.	ม.ค.	ม.กร.	ก.พ.
1	โครงการก่อสร้างตลาดน้ำ แยกย้าย องค์กรบริหารส่วน ตำบลตุลิท หมู่ที่ 10	ก่อสร้างองค์กรชุมชนบ้านท่ารัง 7 เมตร ยาว 12 เมตร พร้อมป้ายประชา สันพัฒนาโครงการ (รายละเอียดแล้ว ข้อกำหนดในแบบและรายภาระจะยก แบบขององค์กรบริหารส่วนตำบลตุลิท	382,000	หมู่ที่ 10 อบต.ตุลิท	กอช.ช่าง อบต.ตุลิท					
2	โครงการก่อสร้างชั้นเรียน จำพนัยประจำบ้านคลองโอล หมู่ที่ 3 ตำบลตุลิท อำเภออยุธยา จังหวัดนนทบุรี	ก่อสร้างชั้นเรียนประจำบ้านนายนายประปา บ้านคลองโอล หมู่ที่ 3 โดยการชุมชนและฝึก กลับฟื้นฟูประจำบ้าน ระยะทาง 180 เมตร ใช้ห้อง พัฒนานาชาติ 3" ชั้น 8.5 บานมีหลัง จำนวน 45 ห้องรายละเอียดและข้อกำหนดใน แบบพิเศษยกเว้นประกอบแบบขององค์กร บริหารส่วนตำบลตุลิท	37,000	หมู่ที่ 3 อบต.ตุลิท	กอช.ช่าง อบต.ตุลิท					
3	โครงการก่อสร้างชั้นเรียนประจำบ้าน หมู่ที่ 8 ตำบลตุลิท อำเภออยุธยา จังหวัดนนทบุรี	ก่อสร้างชั้นเรียนประจำบ้านเจ้าหน้าที่ประปา บ้านโคกแพะ หมู่ที่ 8 โดยการชุมชนและฝึก กลับฟื้นฟูประจำบ้าน ระยะทาง 452 เมตร ใช้ห้อง พัฒนานาชาติ 2" ชั้น 8.5 บานมีหลัง จำนวน 113 ห้องรายละเอียดและข้อกำหนดใน แบบพิเศษยกเว้นแบบขององค์กร บริหารส่วนตำบลตุลิท	51,100	หมู่ที่ 8 อบต.ตุลิท	กอช.ช่าง อบต.ตุลิท					

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากกิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หมายเหตุ	พ.ศ.2560						พ.ศ.2561					
						รัฐสัมบูรณ์	กองช่าง	บ.ก.	บ.ส.	บ.ภ.	บ.อ.	บ.ก.	บ.ส.	บ.ภ.	บ.อ.	บ.ก.	บ.ส.
4	โครงการก่อสร้างขยายถนน จันทร์ พญที่ 2 ตำบลศรีสุต อำเภอท่าพรหมราษ จังหวัดนครศรีธรรมราช	ก่อสร้างขยายเขตระบบจำหน่ายประปาบ้าน ถนนน้ำเงินหร พญที่ 2 โดยการตัดและซ่อม ก่อท่อประปา ระยะทาง 1,548 เมตร ใช้ห่อ พื้นที่บ้าน Ø 3" ชั้น 8.5 บานแปลง จำนวน 387 ท่อน(รวมถึงอุปกรณ์เชือกห้ามดันในแบบ ประปาและการประกอบแบบขององค์การ	291,600	หมู่ที่ 2 อบท.ดีดี	กองช่าง												
5	โครงการก่อสร้างขยายระบบ จำหน่ายประปา บ้านพุ่ง พญที่ 2-9 ตำบลศรีสุต อำเภอท่าพรหมราษ จังหวัดนครศรีธรรมราช	ก่อสร้างขยายเขตระบบจำหน่ายประปาบ้าน พุ่ง พญที่ 2-9 โดยการตัดและซ่อมแบบ ห่อประปา ระยะทาง 720 เมตร ใช้ห่อ พื้นที่ บ้าน Ø 3" ชั้น 8.5 บานแปลง จำนวน 180 ท่อน(รวมถึงอุปกรณ์และห้องสำหรับงานในแบบและ รายการประกอบแบบขององค์การบริหารส่วน ตำบลศรีสุต	147,600	หมู่ที่ 2-9 อบท.ดีดี	กองช่าง												
6	โครงการก่อสร้างถนน ตอนน้ำเรือสีลมเทศบาล เทศบาลวัง - ศรีสุต พญที่ 2 ตำบลศรีสุต อำเภอท่าพรหมราษ จังหวัดนครศรีธรรมราช	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายทาง ชั้นปูน - ศรีสุต หมู่ที่ 2 โดยการตัดและซ่อม ครอบเครื่องเสริมเหล็ก ขนาดผู้จราจรกว้าง 5.00 เมตร ระยะทางยาว 195 เมตร หนา 0.15 เมตร พื้นรองไฟต์ทรายทราย ขนาด 0.50 เมตร หรือพื้นไม้อ้อยกว่า 975.00 ตารางเมตร ผืนทางเดิน SCARIFY (บุตต์) ผิว ดินลึก 0.10 เมตร ปรับใบเสี้ยและเบตต์ แน่นไม้อ้อยกว่า 95% STANDARD PROCTOR DENSITY พื้นอ้อมป้าย ประปาท่อสีลมพื้นที่ศรีสุต ระยะทางเอ็ตเต๊ ซึ่งกำหนดในแบบประปาแบบแบบ ข้อมูลองค์กรบริหารส่วนตำบลศรีสุต	550,000	หมู่ที่ 2-9 อบท.ดีดี	กองช่าง												

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของวิจัยรบุรุษ ที่เกิดขึ้นเจ้าก่อสร้าง	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หัวผู้รายงาน ผู้ติดตามหลัก	พ.ศ.2560			พ.ศ.2561		
						ท.ส.	พ.ย.	ม.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.
7	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสำหรับจั่นเน้อ - โครงสร้างตู้ชั่วคราว - ห้องน้ำ - ห้องน้ำสำหรับผู้ชาย ห้องน้ำสำหรับผู้หญิง	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสำหรับจั่นเน้อ - โครงสร้างตู้ชั่วคราว - ห้องน้ำ - ห้องน้ำสำหรับผู้ชาย ห้องน้ำสำหรับผู้หญิง	550,000	หมู่ที่ 1 อปท.ดุสิต	ก้องช้าง อปท.ดุสิต	ท.ส.	พ.ย.	ม.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.
8	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสำหรับบ้านน้ำบึง น้ำเรียง - บ้านนาพร พรมหฤทัย หมู่ที่ 5-7 ตำบล ดุสิต อำเภอเมืองพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสำหรับบ้านน้ำบึง น้ำเรียง - บ้านนาพร พรมหฤทัย หมู่ที่ 5-7 ตำบล ดุสิต อำเภอเมืองพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา	1,100,000	หมู่ที่ 5-7 อปท.ดุสิต	ก้องช้าง อปท.ดุสิต						

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.2560		พ.ศ.2561	
						ต.ค.	พ.ย.	ม.ค.	ก.พ.
9	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายแยก หล. 41 – โรงเรียนบึงพือรังไน หมู่ที่ 10 โภด ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดกว่า 250.00 เมตร หนา 0.15 เมตร พื้นรองไปคลุมทราย 0.50 เมตร หัวอ่อนพื้นที่ไม่น้อยกว่า 1,000.00 ตารางเมตร ผ่านทางเดิน SCARIFY (ดูรือ) ผิวนิ่วสี 0.10 เมตร ปรับกระเบื้องลงด้วยดินเผาไม่น้อยกว่า 95% STANDARD PROCTOR DENSITY พร้อมป้ายประปาสั่งพื้นที่โครงการ รายการอี้ดี แมลซ์ชูฟาน้ำดูในแบบบัญชาระบบการประกอบแบบชุดห้องค้าบริเวณสำนักงานจัดสิริกานต์	550,000	หมู่ที่ 10 อบต.ดุสิต	กองช่าง อบต.ดุสิต					
10	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายแยก หล. 41 – บ้านนาสัยเมือง หมู่ที่ 4 โภด ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดกว่า 250.00 เมตร หนา 0.15 เมตร พื้นรองไม่ต่ำกว่า 0.50 เมตร หัวอ่อนพื้นที่ไม่น้อยกว่า 1,000.00 ตารางเมตร ผ่านทางเดิน SCARIFY (ดูรือ) ผิวนิ่วสี 0.10 เมตร ปรับกระเบื้องลงด้วยดินเผาไม่น้อยกว่า 95% STANDARD PROCTOR DENSITY พร้อมป้ายประปาสั่งพื้นที่สำนักงานจัดสิริกานต์	550,000	หมู่ที่ 4 อบต.ดุสิต	กองช่าง อบต.ดุสิต					

ลำดับ ที่	โครงการ	รายการอิฐของโครงการ ที่ต้องซื้อมาโครงการ	งบประมาณ			งบประมาณ			งบประมาณ		
			(บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	รับผิดชอบหลัก	(บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	รับผิดชอบหลัก	(บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	รับผิดชอบหลัก
9	โครงการก่อสร้างบ้านพักคนเริ่ด เสริมหลังคาโดยรัฐบาลส่วน พิเศษ-ป้ายหันลมมองทางหน้าที่ 6 ตัวบานดูด สำหรับรองรับน้ำ จุ่งหัวดูดเครื่องรีดกระดาษ	ก่อสร้างบ้านพักคนเริ่ดเสริมหลังคาโดยรัฐบาลส่วน พิเศษ - บ้านหันลมมองทางหน้าที่ 6 โดย ก่อสร้างตามความคุณภาพมาตรฐานหลังคา ขนาดเส้น ยาว 4.00 เมตร ระยะทาง 4.00 เมตร พร้อมห้องน้ำ ขนาดกว้าง 0.15 เมตร หนา 0.15 เมตร พร้อมห้องน้ำ กว้าง 0.50 เมตร พร้อมพื้นไม้ น้อยกว่า 1,000.00 ตารางเมตร พื้นที่ดิน เกลี่ยแต่งและบดตื้อตันน้ำด้วยกาก 95% STANDARD PROCTOR DENSITY พร้อม ป้ายประดับเพ้นท์คราฟต์ ขนาดกว้าง และซูก้าหอยตามแบบประวัสดงสถาปัตย์ แบบสององค์กราว 0.75 เมตร (บานดูด)	550,000	หมู่ที่ 6 อบต.ดูติ	ภยองช่าง อบต.ดูติ	หมู่ที่ 6 อบต.ดูติ	หมู่ที่ 6 อบต.ดูติ	ภยองช่าง อบต.ดูติ	หมู่ที่ 6 อบต.ดูติ	ภยองช่าง อบต.ดูติ	หมู่ที่ 6 อบต.ดูติ
10	โครงการระบายน้ำเพื่อต่อรองชาว ภัยในหมู่บ้าน หมู่ที่ 11 ตัวบานดูด สำหรับรองรับน้ำ จุ่งหัวดูดเครื่องรีดกระดาษ จำนวน 1 หมู่บ้าน	โครงการระบายน้ำเพื่อต่อรองชาวภัยในหมู่บ้าน หมู่ที่ 11 โดยการติดตั้งห้องแม่ครัวตัวต่างๆ พัดลมไส้ไฟ ติดตั้งปั๊มน้ำรองรับด้วยอุปกรณ์ เช่นต 1x40 วัตต์ จานวน 33 ตู้ (รายการจะอัญญาตและขอรับรองไว้ให้) ส่วนภูมิภาคสามารถใช้พัฒนา	200,000	หมู่ที่ 11 อบต.ดูติ	ภยองช่าง อบต.ดูติ						

๒.๑ แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	ระยะที่		หน่วยงาน	พ.ศ. 2560						พ.ศ. 2561					
				ดำเนินการ	รับผิดชอบหลัก		ตศ.	พย.	รศ.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	พ.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	
1	โครงการป้องกันและป่าหน้าไปและหมอกควัน	ดำเนินการตามโครงการ	50,000	ตศ. ตศต	สำนักงานปลัด อปต.สุรีษ													
2	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุลงบนในช่วง เทศบาลปีใหม่	ดำเนินการตามโครงการ	20,000	ตศ. ตศต	สำนักงานปลัด อปต.ตศต													
3	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุในช่วงเทศกาล สงกรานต์	ดำเนินการตามโครงการ	20,000	ตศ. ตศต	สำนักงานปลัด อปต.ตศต													
4	โครงการสืบสานและอนรรษาสถาบัน ภัยอังค์การบริหารส่วนตำบลตศต	ดำเนินการตามโครงการ	50,000	ตศ. ตศต	สำนักงานปลัด อปต.ตศต													
5	จัดซื้อยานพาหนะและชุด ก่อสร้าง จำนวน 2 คัน	จัดซื้อยื่อห้องแบบไฟเบอร์ กลาส จำนวน 2 คัน	200,000	ตศ. ตศต	สำนักงานปลัด อปต.ตศต													
			รวม							340,000								

ເມືດຕະກຳການສ່ວນເຫຼົາທີ່ມີຄວາມຮັບຮັດ

၁၇၈

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต

๒.๓ แผนงานสำคัญครมศุบ

ลำดับ ที่	โครงการ	สถานะที่ ที่ได้รับการจัดทำ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ที่ได้ขอบเขตลงนาม	หน่วยงาน	พ.ศ.2561						
						ต.ก.ส.	พ.ย.	ก.ค.	ก.ล.	ก.พ.	ก.ม.	
1	procurement of equipment for the construction of a new water supply system for the community	ดำเนินการตามไปครึ่งทาง	100,000	ต.ก.ส.	ดำเนินการตามไปครึ่งทาง							
2	จัดซื้อครุภัณฑ์ที่น้ำ	จัดซื้อครุภัณฑ์ที่น้ำ	350,000	ต.ก.ส.	ดำเนินการตามไปครึ่งทาง							
3	สนับสนุนการดำเนินงานในการพัฒนาชุมชน ทั่วไป	สนับสนุนงบประมาณในการพัฒนาชุมชน ทั่วไป	55,000	ต.ก.ส.	ดำเนินการตามไปครึ่งทาง							
						รวม	505,000					

အမြတ်အမြတ်အမြတ်အမြတ်အမြတ်အမြတ်အမြတ်အမြတ်အမြတ်အမြတ်

ପ୍ରକାଶନ କମିଶନ ଓ ପ୍ରତିକର୍ତ୍ତା ପରିଷଦ୍ ପରିଷଦ୍

ก็ต้องการจะสืบสานภูมิปัญญาที่อยู่ใน

ପ୍ରମାଣିତ ହେଲାକିମ୍ବା ଏହାରେ କିମ୍ବା ଏହାରେ

แบบงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2561									
ลำดับ ที่	โครงการ	สถานที่			จำนวน			พ.ศ.2560	
		ที่ตั้ง	ผู้ได้รับประโยชน์	จำนวนเงินบาท (บาท)	จำนวน	จำนวนหนึ่งครั้ง	จำนวน	จำนวนหนึ่งครั้ง	จำนวนหนึ่งครั้ง
1	จัดสรรงาระบบที่ปรึกษาฯร่วมกับการแข่งขันกีฬาอาชีวศึกษา	จังหวัดเชียงใหม่	นักเรียนอาชีวศึกษาเข้าร่วมการแข่งขัน	100,000	๑.๗๕๓	๑๐๐,๐๐๐	๗.๘๔๖	๑๐๐,๐๐๐	๗.๘๔๖
2	โครงการจัดแข่งขันกีฬาดำรงประจ าปี 2561	จังหวัดเชียงใหม่	นักเรียนการอาชีวศึกษา	300,000	๑.๗๕๓	๓๐๐,๐๐๐	๗.๘๔๖	๓๐๐,๐๐๐	๗.๘๔๖
3	โครงการจัดแข่งขันฟุตบอลเดือนธันวาคม	จังหวัดเชียงใหม่	นักเรียนนักกีฬาอาชีวศึกษา	30,000	๑.๗๕๓	๓๐,๐๐๐	๗.๘๔๖	๓๐,๐๐๐	๗.๘๔๖
4	สนับสนุนที่ทำการปกครองอุบลราชธานีพัฒนา เพื่อ ดำเนินการตามโครงการแข่งขันกีฬาอาชีวศึกษา นักเรียนและประชาชน ประจำปี 2561	จังหวัดอุบลราชธานี	นักเรียนและประชาชนเข้าร่วมแข่งขันกีฬาอาชีวศึกษา ประจำปี 2561	70,000	๑.๗๕๓	๗๐,๐๐๐	๗.๘๔๖	๗๐,๐๐๐	๗.๘๔๖
5	อุดหนุนค่าธรรมเนียมประกันภัย 1-11 ในการดำเนินการของศูนย์ค้าไฟฟ้าบุญธรรมที่ 1-11	จังหวัดเชียงใหม่	นักเรียนและประชาชนเข้าร่วมแข่งขันกีฬาอาชีวศึกษา ประจำปี 2561	55,000	๑.๗๕๓	๕๕,๐๐๐	๗.๘๔๖	๕๕,๐๐๐	๗.๘๔๖
6	โครงการป้องกันภัยไฟป่าต้อน ประจำปี 2561	จังหวัดเชียงใหม่	นักเรียนการอาชีวศึกษา	40,000	๑.๗๕๓	๔๐,๐๐๐	๗.๘๔๖	๔๐,๐๐๐	๗.๘๔๖
7	โครงการงานป้องกันภัยไฟป่าประจำปี 2560	จังหวัดเชียงใหม่	นักเรียนการอาชีวศึกษา	150,000	๑.๗๕๓	๑๕๐,๐๐๐	๗.๘๔๖	๑๕๐,๐๐๐	๗.๘๔๖
8	โครงการงานป้องกันภัยไฟป่าประจำปี 2561	จังหวัดเชียงใหม่	นักเรียนการอาชีวศึกษา	10,000	๑.๗๕๓	๑๐,๐๐๐	๗.๘๔๖	๑๐,๐๐๐	๗.๘๔๖
9	โครงการสืบสานประเพณีที่อยู่อาศัยประจำปี 2561	จังหวัดเชียงใหม่	นักเรียนการอาชีวศึกษา	20,000	๑.๗๕๓	๒๐,๐๐๐	๗.๘๔๖	๒๐,๐๐๐	๗.๘๔๖
10	โครงการสืบสานประเพณีชาชนชาติ ประจำปี 2561	จังหวัดเชียงใหม่	นักเรียนการอาชีวศึกษา	30,000	๑.๗๕๓	๓๐,๐๐๐	๗.๘๔๖	๓๐,๐๐๐	๗.๘๔๖

W.F.2561

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการบริหารจัดการทรัพยากรบัณฑุรังษีและนวัตกรรม
๔.๒ แผนงานการศึกษา วัฒนธรรมและนิเทศน์

พ.ศ. ๒๕๖๑									
พ.ศ. ๒๕๖๐									
พ.ศ. ๒๕๕๙									
ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	ผู้ผิดชอบหลัก	ผู้ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	ผู้ผิดชอบหลัก
1	โครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวในพื้นที่เขตติดต่อ	ดำเนินงานตามโครงการ	50,000	เขตติดต่อ	สำนักงานปลัด เขตติดต่อ	สำนักงานปลัด เขตติดต่อ	50,000	เขตติดต่อ	สำนักงานปลัด เขตติดต่อ
		รวม							

เมืองกรุงฯ จึงต้องการที่จะนำการศึกษาเชิงค้นและการพัฒนาการศึกษาเพื่อสนับสนุนการพัฒนาประเทศให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

ପ୍ରକାଶକ ମନ୍ତ୍ରୀ

ลำดับ ที่	โครงการ	ค่าเสื่อมอิบดוחองกิจกรรม ที่เกี่ยวกับโครงการ	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ			งบประมาณ			งบประมาณ			
				ดำเนินการ	รับผิดชอบหลัก	ดำเนินการ	พย.	ก.ศ.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	ก.เม.	
1	โครงการสร้างเครือข่ายทางเทคโนโลยี	ดำเนินการตามโครงการ	5,000	ดำเนินการตามโครงการ	ดำเนินการตามโครงการ	ดำเนินการตามโครงการ							
2	โครงการสร้างเครือข่ายวิชาชีวศึกษาเพื่อเชื่อมโยงกับสถาบันอุดมศึกษา	ดำเนินการตามโครงการ	5,000	ดำเนินการตามโครงการ	ดำเนินการตามโครงการ	ดำเนินการตามโครงการ							
3	โครงการความร่วมมือระหว่าง บจก. ดีซิต กับชุมชน ในการบูรณาการสู่ชุมชนรัฐวิสาหกิจพัฒนาชุมชน	ดำเนินการตามโครงการ	5,000	ดำเนินการตามโครงการ	ดำเนินการตามโครงการ	ดำเนินการตามโครงการ							
												รวม	
									15,000				

๕.๓ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่ต้องเข้ามาดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน			พ.ศ.๒๕๖๐		
				ตัวมีนการ	รัฐวิสาหกิจส่วนท้องถิ่น	จ.ส.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.
1	ค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้งผู้อุปนายกและผู้ตรวจร่องส่วนที่ต้องดำเนินการซึ่งคณะกรรมการต้องจัดทำตามด้วยแผนพัฒนาสีปี	เบี้ยจ่ายประจำเดือนสำหรับการเลือกตั้ง	700,000	จ.ส.สิช	สำนักงานปลัด				
2	โครงการจัดทำที่ปรับขยายตามที่ได้จัดทำแผนพัฒนาสีปี	ดำเนินการตามโครงการ	30,000	จ.ส.สิช	สำนักงานปลัด				
3	โครงการอบรมบรรยายในการดำเนินการตามที่ได้จัดทำแผนพัฒนาสีปี	ดำเนินการตามโครงการ	30,000	จ.ส.สิช	สำนักงานปลัด				
4	โครงการจัดทำแบบประเมินผลปัจจุบันร่วมชุมชนชั้นนำขององค์กร บริหารส่วนตำบลปัจจัยภายนอก	อุดหนุนงบประมาณให้กับสถาบันฯ อบรมฯ	40,000	จ.ส.สิช	สำนักงานปลัด				
5	โครงการจัดทำแผนพัฒนาสีปีและประเมินผลปัจจุบัน	ดำเนินการตามโครงการ	150,000	จ.ส.สิช	กองศิริจ				
6	โครงการขอใบประกาศค่าไฟฟ้าที่ค่าไฟฟ้าที่	ดำเนินการตามโครงการ	10,000	จ.ส.สิช	กองศิริจ				
			รวม						960,000

พ.ศ.๒๕๖๑

แบบ ผด.๐๒/๑

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

องค์กรบริหารส่วนตำบลดุสิต

၆။ ပုဂ္ဂန်မာရှိသူများ

၂၀၁၂ ခုနှစ်၊ ဧပြီလ၊ ၁၇ ရက်

କୁଳାର୍ଥିମାନଙ୍କୁ ପାଇଁ ଏହାରେ କିମ୍ବା କିମ୍ବା କିମ୍ବା କିମ୍ବା

๑.๓ แผนงาน แผนงานการศึกษา

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน	พ.ศ. 2561						
				รับผิดชอบหลัก	๗.๙. พ.ย.	๕.๙. พ.ย.	๔.๙. พ.ย.	๓.๙. พ.ย.	๒.๙. พ.ย.	๑.๙. พ.ย.	๒๕๖๑	
๑	เก้าอี้หันนั่ง	๑. มีพนักพิงและหันนั่งได้ ๒. หัวลงบน ๓. ปรับความสูงตามต้องขอ ๔. เก้าอี้เดี่ยว	๑๐,๐๐๐	ศพช. บ้านพรุว อบต.ดู่ดิล	กองการศึกษาฯ							
๒	ชั้นวาง เอกสารสำนัก แบบ สาม ช่อง	๑. ทำตัวไม้ ๒. มีชั้นวางรอง จัดวาง ๓๐ ช่อง	๒๗,๕๐๐	ศพช. บ้านพรุว อบต.ดู่ดิล	กองการศึกษาฯ							
๓	โต๊ะทำงาน	๑. ผู้ใช้งานหลักหนึ่งที่ ๒. ขนาดไม่มีอย่างกว่า ๗๕๐ (พ.น.ข.) ๓. ขนาดไม่ต ๔. ขนาดไม่ต	๑๐,๐๐๐	ศพช. บ้านพรุว อบต.ดู่ดิล	กองการศึกษาฯ							
รวม			๔๗,๕๐๐									

๒. ประเพณีครุภัณฑ์ยานพาหนะและชนเผ่า

๒.๑ แผนงานการรักษาครุภัณฑ์ภายใน

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน	พ.ศ. 2561						
				รับผิดชอบหลัก	๗.๙. พ.ย.	๕.๙. พ.ย.	๔.๙. พ.ย.	๓.๙. พ.ย.	๒.๙. พ.ย.	๑.๙. พ.ย.	๒๕๖๑	
๑	เรือห้องสมน้ำ เบร์กตาส	เรือห้องสมน้ำไฟเบอร์กลาสพื้นที่ ๑๓ เครื่องยนต์แบบเบร์กตาส แรงม้า ๗๘ ความยาวเรือ ๕ ม. กว้าง ๑.๔ ม. ห้องสี ๐.๔ ม. จำนวน ๒ ลำ	๒๐๐,๐๐๐	อบต.ดู่ดิล	สำนักงานปลัด							
รวม			๒๐๐,๐๐๐									

๓. ประโนทครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

๓.๑ แผนภูมิการศึกษา

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ สำนักงาน	หมายเหตุ	พ.ศ. 2561
ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ สำนักงาน	รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. 2561
1	เครื่อง คอมพิวเตอร์ สำหรับงาน นำเสนอแบบที่ 2 (จุลทรรศน์ นำเสนอ 19 ชิ้น)	- ปีที่น่วยประมวลผลทาง (CPU) มาก่อนอย่างกว่า 4 แกนพื้นที่ (4core) หรือ 8 แกนและส่วน (Thread) เต็มความเร็ว สัญญาณเสียงที่สูงกว่า 3.2 GHz จำนวน 1 หน่วย - ปีที่น่วยประมวลผลทาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่ต่ำกว่า 3.2 GB กว่า 8 MB - ปีที่น่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลภาพ โดยมีคุณลักษณะดังนี้ อย่างใดอย่างหนึ่งที่มีเครื่องที่ต้องตั้งไว้ หน่วยความจำในเมืองอย่างกว่า 1 GB 2 ปีที่น่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลภาพโดยมีคุณลักษณะดังนี้ หน่วยประมวลผลทาง (GPU) และ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำที่ไม่ได้ในรูปแบบภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 1 GB หรือ 3 ปีที่น่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลภาพต้องอยู่บน แผงวงจรรวมทั้งแบบ Onboard Graphics ที่มี ความสามารถในการใช้งานอย่างรวดเร็วตามลำดับของแรงแสดง ภาพขนาดไม่น้อยกว่า 1 GB สีที่น่วยความจำทางหลัก (RAM) ที่อยู่ในตัวเครื่อง ขนาดไม่น้อยกว่า 8GB - ปีที่น่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ที่ติด SATA หรือ ติดร้า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 2 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1240 GB จำนวน 1 หน่วย - ปี DVD -RW หรือตัวร่วมหน่วย	30,000	อปท. ตระติ	๑	๑

แผนงานการศึกษา

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หัวเรียน	พ.ศ. ๒๕๖๑					พ.ศ. ๒๕๖๒
						ต.ช.	พ.ย.	ป.ร.	ก.พ.	ก.ค.	
		-มีช่องซ่อนต่อระบบเครือข่าย(Network Interface) ในเบต้า/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือ ตัวจำลองสำหรับการทดสอบ -มีปุ่มพิเศษและเมตร -จอภาพแบบ LCD หรือติดกาว ไฟ Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า ๑๐๐:๑ และต้องมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑หน่วย จำนวน ๑ เครื่อง									
๒	เครื่องสำรอง กระแสไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ วัตต์	-มีกำลังไฟฟ้าต้านทานไม่น้อยกว่า ๘๐๐ VA (๘๐๐ Watts) สามารถสำรองไฟฟ้าต่อไป ได้มากกว่า ๑๕ นาที จำนวน ๑ เครื่อง	๑๕,๐๐๐	อปท.ตระกูล	กฤษณะศึกษา						

แผนงานในการศึกษา

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	ว.ศ. 2561	พ.ศ. 2561
				อ.พ.ต.ส.	ก.จ.การศึกษาฯ	จ.ค.	พ.ย.
				จ.ค.	ก.พ.	ก.ม.	ก.ค.
3	เครื่องพิมพ์ Multifunction ชนิดเลเซอร์ หรือ LED สี 192MB	<p>-เป็นอุปกรณ์ที่สามารถพิมพ์เป็น Printer, Copier Scanner และ Fax ภายในครึ่งปีแรกนี้</p> <p>-มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาด 192MB</p> <p>-มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB2.0 หรือ ตัวกว่าจำนวนหนึ่งอย่างก้าวไป</p> <p>-มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T ให้เชื่อมต่อ ทำงานไม่น้อยกว่า 1 ชั่วโมง</p> <p>-มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi</p> <p>-มีความเร็วในการพิมพ์ร่างงานต่อหน่วยอย่างกว่า 20 หน้าต่อ分鐘 (มินต)</p> <p>-มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีไม่น้อยกว่า 20 หน้า ต่อ分鐘 (มินต)</p> <p>-สามารถเก็บเอกสารชนิด A4 (ขาวดำ และสี) ได้</p> <p>-มีความละเอียดที่ด้านการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi</p> <p>-มีภาคป้อนเอกสารตั้งโน๊ต (Auto Document Feed)</p> <p>-สามารถถ่ายสำเนาเอกสารตั้งแต่สีและขาวดำ</p> <p>-สามารถถ่ายสำเนาแบบสูงสุดไม่น้อยกว่า 97 สำเนา</p> <p>-สามารถถ่ายเอกสารขนาดใหญ่ 25x400 เซนติเมตร</p> <p>-สามารถพิมพ์ A4, Letter Legal และ Custom โดยสามารถปรับขนาดไม่น้อยกว่า 250 แผ่น</p> <p>จำนวน 1 เครื่อง</p>	17,000	อ.พ.ต.ส.			

๖.๑ ແຜນໄນມາເປີຫຼາກຮາງທ່ວງໄມ

ລ/ດ	ຄຽງຄ່າ	ຂາຍສະອົບທອງຄຸກັນຫຼື	ຈົບງຽມານ	ສານພື້ນ	ທ່າງຍາກນ	ຫຼັບດົດອັບຫຼັກ	ພ.ສ. 2561						
			(ບາກ)	ຕຳເນິດການ	ອັນດີ	ອັນດີ	ຕ.ຄ.	ພ.ຄ.	ມ.ຄ.	ກ.ຄ.	ມ.ຄ.	ກ.ຄ.	
1	ເຄື່ອງອອນທີ່ໄສເອົາສິດທ່ຽນ ສຳເນົາການ (ຈອນນັດໄຟ່ມີຍອດກາ 19 ປັດ)	-ມີຫຼັກປະຮະມູນຄົດສາງ(CPU)ໄຟ່ມີ ໂຟຍກວ່າ 12 ແມ່ນຫຼັກ(2Core)ໄຟ່ມີ ຄວາມເຮົ້າສັງຍຸນານນັດໃຫ້ຮັງນັ້ນ ບໍ່ຍັງກວ່າ 3.3 GHz ຫຼືອື່ຕິກວ່າ ຈຳນວນ 1 ໜ່ວຍ -ມີຫຼັກຄວາມຈຳຫັກສັ່ນ(RAM)ໄຟ່ມີ DDR3 ຫຼືອື່ຕິກວ່າ 4 ສິນາຕົມໄຟ່ມີ ກວ່າ 4GB -ເຫັນຍ່າຍັດເຫັນຫຼັງນຸດ (Hard Drive) ຫົດ SATA ຫຼືອື່ຕິກວ່າ ຂັນຕຄວາມ ແນ່ວຍກວ່າ 1 TB ຫຼືອື່ຕິກວ່າ Solid State Drive ບໍ່ຈະຕາມມີແນ່ວຍ ກວ່າ 120 GB ຈຳນວນ 1 ໜ່ວຍ -ມີ DVD -RW ຫຼືອື່ຕິກວ່າ ຈຳນວນ 1 ຫ່ວຍ -ມີໝ່ອງຫ່ອມຫຼັກຮະບປຄືອ່າຍ (Network Interface)ໄຟ່ມີ 10/100/1000 Base-T ຫຼືອື່ຕິກວ່າ ຈຳນວນໄຟ່ມີເຫັນກວ່າ 1 ເຊັນ -ມີແປ່ນພິມພື້ນສະໜາກສີ -ມີຈອກາພແບບ LCD ຫຼືອື່ຕິກວ່າ ໃນ Contrast Ratio ມີມູຍກວ່າ 600:1 ແລະມີໝ່ອງໃໝ່ມີມອຍກວ່າ 19 ຊົ້າ ຈຳນວນ 1 ໜ່ວຍ	16,000	ບັນດີ	ສຳເນົາການເປັດ								

แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่			หน่วยงาน	วันเดือนปี พ.ศ. 2561	พ.ศ. 2561				
				คงเหลือ	รับผิดชอบหลัก	จ.ค.	พ.ย.	บ.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.
2	เครื่องพิมพ์ Multifunction ชนิด เครื่องพิมพ์ หรือบิ๊ด LED สี	<ul style="list-style-type: none"> -เป็นอุปกรณ์ที่ค้าในสำนักงานเป็น Printer, Copier Scanner และ Fax ภายใต้เครื่องเติบวัน -มีหน่วยความจำ(Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 192MB -มีช่องซึ่งอยู่ต่อ (Interface)แบบ USB2.0หรือต่อว่างานไม่น้อยกว่า11ช่อง -มีช่องซึ่งอยู่ต่อระบบเครือข่าย(Network Interface)แบบ10/100 Base-T หรือต่อว่างานไม่น้อยกว่า 1 เชิง -หน่วยความจำภายในขนาดพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi -มีความสามารถในการพิมพ์ร่างงานตามที่ไม่น้อยกว่า 120 พูนๆต่อหน้า(ppm) -มีความสามารถในการพิมพ์ร่างสีไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อหน้า(หน้า) -สามารถรันส่วนขยายเอกสารขนาด A4(มาตรฐาน) และเข้าสู่ -มีความสามารถอีกด้านการแปลงสถานที่ของเอกสาร 1,200x1,200 dpi -มีภาคตัดปอนด์เอกสารตั้งโน้มต์ (Auto Document Feed) -สามารถตัด紙สำเนาเอกสารได้ทั้งสองด้านและข้างๆ -สามารถตัด紙สำเนาที่ต้องหันหน้าอย่างก่อร่องสำเนา -สามารถตัด紙และขยายได้ 25ถึง400磅/orซิงค์ -สามารถตัดแบบ A4,letter Legal และ Custom โดยสามารถตัดตามที่ไม่น้อยกว่า 250แผ่น จำนวน 3 เครื่อง 	51,000	อบรมครั้งต่อ	สำนักงานปลัด								

๓๓ แบบงานคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์

ที่	ครุภัณฑ์	รายการอุปทานของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ รับผิดชอบเบ็ดเสร็จ	หน่วยงาน รับผิดชอบเบ็ดเสร็จ	พ.ศ. 2561						
				ดำเนินการ	คงเหลือ	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ค.ม.	ก.พ.	มี.ค.	
1	เครื่องคอมพิวเตอร์ โน๊ตบุ๊กสำหรับงาน ประมวลผล	ซึ่งประกอบด้วยชิปсетคลาสต้า(CPU)ใหม่น้อยกว่า 2.5 GHz หลัก(2core) จำนวน 1 หน่วย โดยมีคุณลักษณะ อย่างใดอย่างหนึ่งหรือทั้งสอง คือว่า ปัจจุบัน (1) กรณีที่มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 2 MB ต้องมีความเร็วขั้นต่ำอย่าง น้ำพิกัดที่น้อยที่สุดไม่น้อยกว่า 2.1 GHz มีหน่วย ประมวลผลสำหรับภาพ (Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า 8 แห่ง หรือ (2) ในกรณีที่มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 3 MB ต้องมีความเร็ว สัญญาณที่มากที่สุดที่น้อยที่สุดไม่น้อยกว่า 2.5 GHz และมี เทคโนโลยีระดับสูงๆ สามารถมาใช้งานได้โดยจะต้องใช้ ความถี่ในการประมวลผลอย่าง - ไม่ต่ำกว่าความจำหลัก(RAM)หนึ่ง DDR3 หรือขั้นต่ำ ต่อค่าวันที่ไม่น้อยกว่า 8 GB - มีหน่วยเก็บข้อมูล (Hard Drive) ขนาดความจุ ไม่น้อยกว่า 1 TB หรือขั้นต่ำ Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย - มีจอมอนิเตอร์ที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366x768 Pixel และความคมชัดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว - มี DVD -RW หรือตัวว่า จำนวน 1 แห่ง - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย(Network Interface Module) 10/100/1000 Base-T หรือตัวว่าจำนวน 1 แห่ง - สามารถใช้งานไฟฟ้า (802.11 b/g/n) และ Bluetooth ได้เป็นอย่างดีอย่าง	21,000	област								

၁၆၀

๔. ประมวลครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

๔.๓ แผนงานการซ่อมแซมปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๑								
				บ.ก.	พ.ย.	ก.พ.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1	เครื่องอัปส์รั่วไฟ ระบบ VHF/FM ที่ไม่ต่อ 5 วัตต์	- ขนาดกำลังสั่ง 5 วัตต์ ประกอบด้วยตัวเครื่อง แท่นฐาน และเทอร์มิ่ก 1 ก้อน เสาสายไฟฟ้า พับ จ้างงาน 5 เครื่อง	120,000	บ.ก. อภ.ดูแล	กองช่าง									
	รวม		120,000											

๔. ประมวลครุภัณฑ์ครุภัณฑ์อื่น

๔.๔ แผนงานการพัฒนาฯ

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๑								
				บ.ก.	พ.ย.	ก.พ.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1	เครื่องจ่าย สารละอุยาห์	1. สามารถสรับจ่ายสารเคมี 10-1,000 มิลลิลิตร/นาที 2. สามารถถอดคุณภาพยาโดยการตัด เครื่องด้วยตัวเองที่แหล่งที่มาของสารเคมี 3. สามารถปรับแต่งอัตราการสูบสู่ภายใต้ ตามต้องการ 4. ใช้สำหรับสูบจ่ายยาของเหลว เช่น สารละอุยาห์ สารส้ม สารปูนขาว สารละอุยาห์เร็น ใจในเรือน สาร PAC พร้อมจัดตั้งสถานที่มาตรฐาน 100 ลิตร	47,500	บ.ก. อภ.ดูแล	กองช่าง									
	รวม		47,500											

๕.๒ แผนงานสำารถรับสุข

ที่	ครุภัณฑ์	รายการเบ็ดเตล็ดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๑					
						ก.๑.	พ.๑.	ก.๒.	พ.๒.	ก.๓.	พ.๓.
๓	เครื่องคอมพิวเตอร์ ก่อนระบบโซลูชัน	๑. มีโครงสร้างแบบโครงสร้าง "ไม่มีอย่างกว่า ๖ ตัว" ๒. เวลาของการจัดทำโดยใช้เครื่องซึ่งมีความสามารถ รองรับไม่น้อยกว่า ๒๔ วินาที ๓. มาตราฐานก่อสร้างและต้องมีความต้านทาน ก่อภัยภัย ๔๐-๘๐ ๔. ใช้กำลังไฟฟ้า ๓.๕ กว.-๔๐๕๙/๕๐๐Hz- CA	๗๕๕,๐๐๐	อปท.ดุสิต	สำนักงานปลัด						
	รวม		๗๕๕,๐๐๐								